

**START
FORMATIONS**

START FORMATIONS
73 Rue du Chateau, 92100 Boulogne-billancourt
SIRET : 93869775200013 au R.C.S Nanterre
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

START FORMATIONS

PROGRAMME DE FORMATION

"Les fondamentaux du recrutement : processus et outils"

Modalités d'admission et de déroulement :

Pour toutes nos formations, merci de vous inscrire par courrier, par mail, par téléphone ou via le formulaire de contact sur notre site internet. Votre demande d'inscription sera traitée dans un délai de deux jours ouvrés. La formation ne pourra débuter qu'au moins après les 10 jours calendaires suivant la réception du bon de commande.

Lieu de la formation :

Formation à distance en mode synchrone, avec assistance technique assurée par le formateur.

Accessibilité pour les personnes en situation de handicap :

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Le référent en la matière se tient à votre écoute pour évaluer puis préciser votre projet de formation et anticiper les éventuels aménagements à réaliser pour vous accueillir.

Contact : startformations92@gmail.com

Durée :

La formation dure 14 heures (2 jours).

Délai et modalités d'accès :

Le délai d'accès à la formation est de 10 à 20 jours suite à l'inscription auprès du référent pédagogique.

**START
FORMATIONS**

START FORMATIONS
73 Rue du Chateau, 92100 Boulogne-billancourt
SIRET : 93869775200013 au R.C.S Nanterre
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

START FORMATIONS

Public concerné :

Public souhaitant approfondir ses connaissances et développer des compétences opérationnelles dans
"Les fondamentaux du recrutement : processus et outils"

Pré-requis :

Aucun pré-requis.

Tarif :

Frais de formation : 750€ TTC

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les étapes clés du processus de recrutement.
- Définir un besoin en recrutement et rédiger une fiche de poste.
- Maîtriser les techniques de sourcing (annonces, CVthèques, réseaux sociaux).
- Conduire un entretien structuré et évaluer objectivement un candidat.
- Utiliser les principaux outils et méthodes d'aide à la décision (tests, grilles d'évaluation).
- Mettre en place un parcours d'intégration efficace.

Méthodes pédagogiques mobilisées :

Suivant la nature de la séquence abordée, les méthodes suivantes seront mobilisées :

- Exposés interactifs et apports théoriques.
- Études de cas concrets.
- Jeux de rôle (entretiens simulés).
- Travaux de groupe et mises en situation.
- Débriefings collectifs pour favoriser la prise de recul.

PROGRAMME DE FORMATION :**Jour 1 – Le processus de recrutement et la préparation**

08h30 – 09h00 : Introduction à la formation

- Présentation des objectifs
- Tour de table et recueil des attentes

**START
FORMATIONS**

START FORMATIONS
73 Rue du Chateau, 92100 Boulogne-billancourt
SIRET : 93869775200013 au R.C.S Nanterre
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

START FORMATIONS

09h00 – 10h30 : Les fondamentaux du recrutement

- Enjeux stratégiques du recrutement
- Étapes clés du processus : de l'analyse du besoin à l'intégration

10h30 – 10h45 : Pause

10h45 – 12h30 : Définir le besoin et rédiger la fiche de poste

- Analyse du poste et du profil recherché
- Rédaction d'une offre attractive et conforme

12h30 – 14h00 : Déjeuner

14h00 – 15h30 : Les sources de recrutement

- Annonces en ligne, jobboards, réseaux sociaux professionnels
- Bases de données et candidatures spontanées
- Ateliers pratiques : choix des canaux adaptés

15h30 – 15h45 : Pause

15h45 – 17h15 : Tri et présélection des candidatures

- Lecture rapide d'un CV
- Détection des points clés et signaux d'alerte
- Exercices pratiques sur CV anonymisés

Jour 2 – Les outils et techniques de sélection

08h30 – 09h00 : Retour sur la 1ère journée

- Questions/réponses
- Partage d'expériences

09h00 – 10h30 : Conduire un entretien de recrutement

- Types d'entretiens : individuel, collectif, à distance
- Structuration de l'entretien
- Techniques de questionnement (STAR, comportementales)



**START
FORMATIONS**

START FORMATIONS
73 Rue du Chateau, 92100 Boulogne-billancourt
SIRET : 93869775200013 au R.C.S Nanterre
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

START FORMATIONS

10h30 – 10h45 : Pause

10h45 – 12h30 : Évaluer objectivement un candidat

- Outils : grilles d'évaluation, tests, mises en situation
- Limiter les biais cognitifs
- Mise en pratique : simulation d'entretien avec évaluation

12h30 – 14h00 : Déjeuner

14h00 – 15h30 : La décision de recrutement et l'intégration

- Prise de décision et validation collective
- L'onboarding comme facteur de réussite
- Élaboration d'un parcours d'intégration

15h30 – 15h45 : Pause

15h45 – 17h15 : Atelier pratique de synthèse

- Mise en situation : de la fiche de poste à l'entretien
- Restitution et feedback collectif

Méthodes d'évaluation

Évaluation finale sous forme de QCM, questions écrites et cas pratique.

Indicateurs de performance

- Taux de satisfaction des stagiaires : ...%
- Taux d'assiduité : ...%
- Taux de réussite : ...%
- Taux et causes d'abandon : ...%
- Taux de recommandation : ...%